

nr. 4.990 din 24.04.2025

RAPORTUL ACTIVITĂȚII CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL SC COMPANIA DE TRANSPORT PUBLIC SA ARAD PENTRU ANUL 2024

În conformitate cu prevederile OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice, modificata si completata, si în scopul întocmirii raportului anual referitor la activitatea societăților comerciale la care statul sau o unitate administrativ-teritorială este acționar unic, majoritar sau la care deține controlul, va comunicam următoarele :

- CTP este o societate condusa în sistem unitar de către un Consiliu de Administratie format din 7 membri, desemnati de către Adunarea Generala a Actionarilor în conformitate cu prevederile OUG 109/2011 si ale Legii 31/1990 modificate si completate ;
- Consiliul de Administratie a prezentat către AGA, în termenul legal, planul de administrare care include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor si criteriilor de performanta stabilite în contractele de mandat. Planul de administrare a fost aprobat prin Decizia CA nr 117/27.12.2021.Ulterior aprobarii, planul de administrare nu a mai fost revizuit.
- În cadrul Consiliului de Administratie al CTP au fost constituite comitetul de nominalizare si remunerare si comitetul de audit. Ulterior constituirii acestea nu si-au mai schimbat componenta, nefiind cazul.
- Consiliul de Administratie a prin Decizia 36/29.04.2021 a aprobat planul de management al directorului general al societatii pentru perioada 2021-2025. Ulterior aprobarii, planul de management nu a mai fost revizuit.
- Indicatorii cheie de performanță ai Administratorilor au fost actualizati începând cu trim 4-2024, în conformitate cu art. IV din O.U.G. nr.117/2023 și art. 30 alin.4 din OUG 109/2011 si stabiliți conform normelor metodologice aprobate prin Hotărârea nr.639/27.07.2023, cuprinsi în anexa la contractele de mandat.

Cap. I EVOLUTIA ACTIVITATII SC COMPANIA DE TRANSPORT PUBLIC SA

S.C. Compania de Transport Public S.A. Arad,societate pe actiuni a fost infiintata în anul 1995 prin transformarea Regiei Autonome de Transport Arad si are sediul social si

domiciliul fiscal in Arad, strada Victoriei , nr 35B-37. Societatea este inregistrata la Registrul Comertului avand numarul de ordine J02/780 /1995 si cu certificat de inregistrare in scopuri de TVA RO 1708600.

Actionarii principali ai societatii sunt Municipiul Arad (71.2018%) si Judetul Arad (28,3446%).

Domeniul de activitate al societatii este transportul public terestru de calatori , realizat cu autobuzele si tramvaiele, in municipiul Arad si in judet.

Obiectivul CTP este de a realiza un transport public modern, nla standarde inalte de calitate si confort si la tarife accesibile pentru calatori, urmarind totodata obtinerea performantei operationale si financiare care sa ne recomande ca o societate competitiva pe piata serviciilor publice de transport.

CTP vizeaza ca obiective strategice urmatoarele :

- modernizarea si repararea infrastructurii ;
- dotarea parcului rulant si de autobuze cu mijloace de transport noi si second hand care sa corespunda cerintelor actuale de transport ;
- Atragerea si utilizarea de fonduri europene nerambursabile pentru achizitionarea de tramvaie si autobuze nepoluante;
- realizarea de facilitati pentru transportul public local in vederea descurajarii transportului individual
- Organizarea optima a transportului local pentru asigurarea dezvoltarii durabile a orasului;
- optimizarea costurilor cu energia si combustibilii dar si cu forta de munca ;
- reducerea gradului de subventionare ;
- imbunatatirea sistemului de gestiune al debitelor clientilor si reducerea termenului de recuperare a creantelor ;
- imbunatatirea sistemului de emitere titluri de calatorie
- dezvoltarea sistemului informatic de evidenta contabila financiara si de gestiune prin extinderea softului existent pe toate compartimentele interne ale societatii, în vederea optimizării și simplificării proceselor de business
- imbunatatirea imaginii societatii prin perfectionarea continua a salariatilor si a activitatii de informare a calatorilor .

1. Mediul economic

Pentru a pune in evidenta caracteristicile mediului economic in care activeaza societatea prezentam in continuare principalii indicatori macroeconomici :

Rata inflatiei (%) conform Comisiei Nationale de Statistica :

- anul 2011 : 5,8
- anul 2012 : 3,3
- anul 2013 : 4,0
- anul 2014 : 1,1
- anul 2015 : -0,6
- anul 2016 : -1,5
- anul 2017 : 1,34
- anul 2018 : 4,63
- anul 2019 : 3.83
- anul 2020 : 2.63
- anul 2021 : 5,05
- anul 2022 : 13,80
- anul 2023 : 10,4
- anul 2024: 5,6

Paritate RON /EURO :

- anul 2011 : 4.3197
- anul 2012 : 4.4287
- anul 2013 : 4.4847
- anul 2014 : 4.4821

-anul 2015 : 4.5245
-anul 2016 : 4.5411
-anul 2017 : 4.6597
-anul 2018 : 4.6639
-anul 2019 : 4.7793
-anul 2020 : 4.8694
-anul 2021 : 4.9481
-anul 2022 : 4.9474
-anul 2023 : 4.9746
- anul 2024: 4.9741

Mediul de afaceri

Pe piata aradeana, societatea se confrunta cu concurenta altor firme de transport persoane cu autobuzele, ce functioneaza in regim comandat (in regim de conventie, transport platit de angajatori) si care au condus in ultimii ani la scaderea puternica a numarului de calatori ai societatii. Practic, societatea transporta cu prioritate calatori din categoriile defavorizate (venituri mici, pensionari) si elevi si studenti, ceea ce conduce la un nivel scazut al veniturilor proprii .

Cu toate eforturile sustinute, ale CTP Arad, pentru atragerea calatorilor in vederea utilizarii transportului public si mentinerea tarifelor de transport la un nivel social, numarul calatorilor nu inregistreaza cresteri.

In scopul cresterii veniturilor incasate si a scaderii numarului calatorilor fraudulosi, Societatea va lua masuri concrete de intensificare a controlului in mijloacele de transport cu echipe proprii pe raza judetului Arad, si externalizarea activitatii de control in Municipiul Arad cu Politia Locala Arad.

Din acest motiv eforturile CTP Arad, sustinute si de administratiile publice locale, membre in Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad, converg spre asigurarea dezvoltarii si cresterii calitatii serviciilor oferite, pentru a atrage segmente noi de populatie spre aceasta forma de transport. In prezent, motoarele principale sunt:

- achizitia de tramvaie si autobuze noi
- sistemele moderne de ticketing care asigura o mare accesibilitate
- cresterea gradului de securitate si confort

In vederea **cresterii cifrei de afaceri**, pe langa cresterea veniturilor provenite din transportul public, societatea isi propune sa isi dezvolte si prestarea de servicii anexe, cum ar fi serviciile de ITP pentru terti, serviciile de transport ocazional/curse speciale, serviciile de publicitate pe/ in mijloacele de transport, chirii spatii, etc.

Compania de Transport Public impreuna cu Primaria Municipiului Arad, au inceput demersurile pentru integrarea zonei industriale vest din Arad, in transportul public din municipiu, prin crearea de trasee noi in aceasta zona. Realizarea acestei masuri va duce la venituri proprii mai mari, prin preluarea unui numar mare de calatori de la societatile concurente cu care angajatorii acestora au conventii incheiate in vederea transportului angajatilor de la si la locul de munca.

Tot in scopul cresterii veniturilor proprii, societatea a inceput demersurile pentru atragerea unor institutii/intreprinderi publice spre CTP pentru contractarea de curse ocazionale (speciale).

Mediul fiscal si legislativ

Ca stat membru al UE , Romania adapteaza in permanenta legislatia nationala la directivele UE . Acest lucru a condus la cresterea cheltuielilor in scopul indeplinirii conditiilor de acces pe piata de transport public, cresterea fiscalitatii si restrictionari severe in ce priveste politica salariala.

Începând cu anul 2024, au apărut reglementări și în ceea ce privește guvernanta corporativă, respectiv obligații noi de conformare și raportare către Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice (A.M.E.P.I.P)

2.Comercializare si politica de tarife

Activitatea de comercializare se realizează prin rețeaua proprie de desfacere a legitimațiilor de călătorie. Tarifele practicate sunt stabilite în conformitate cu prevederile Ordinului 272/2007 al ANRSC și sunt supuse aprobării CLM și UAT-urilor membre ADI, după caz. Tarifele practicate în 2024, în urban au fost de 4 lei pentru bilet și 120 lei pentru abonament valabil pe toate liniile urbane. Noile tarife au fost aprobate prin Hotărârea AGA ADI Transport public nr. 10/21.06.2022 prin Actul adițional nr. 4 / 22.06.2022 la contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local nr.704 /02.12.2019.

Începând cu luna iulie 2023, prin Actul adițional nr. 8/08.06.2023 la contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local nr.704 /02.12.2019, a fost implementat programul „Vinerea Verde” care presupune gratuitate pentru persoanele care utilizează mijloacele de transport în comun în zilele de vineri, pe raza Municipiului Arad, și pe linia de tramvai Arad-Ghioroc.

Începând cu luna aprilie 2025, în conformitate cu Articol XXXVI din O.U.G. nr.156/2024, au fost actualizate toate tarifele pentru transport public în municipiu și județ, prevăzute în aa 14/19.03.2025 la Contractul de delegare nr 704/02.12.2019.

3.Resurse umane

Politica de resurse umane a societății elaborează și pune în practică măsurile necesare în vederea :

- asigurării resurselor umane necesare activității societății în cei mai buni parametri
- asigurarea calificării și a nivelului de competențe necesare întregului personal
- îmbunătățirea continuă a securității muncii și menținerea sănătății salariaților.

Efectivul personalului a cunoscut o ușoară scădere în anul 2024, la data de 31.12.2024 societatea având 502 salariați cu CIM, față de 508 la finele anului 2023.

În ceea ce privește politica salarială, în conformitate cu prevederile Legilor anuale ale Bugetului de stat și a OG 26/2013, fondul de salarii per total societate a înregistrat creșteri în mare parte datorate aplicării salariului minim pe economie de-a lungul perioadei și o corelare a acestuia pentru toate tipurile de salariați, pentru păstrarea ecarterului nivelului de salarizare între necalificați care erau la nivel de salariu minim și celelalte categorii de angajați.

4. Compensatii si alocatii pentru investitii

Societatea beneficiază de subvenții pentru activitatea de transport de la bugetul Municipiului Arad, și de la bugetele Primăriilor membre ADI Transport care se acordă în conformitate cu prevederile Contractului de delegare a serviciilor de transport nr 704/02.12.2019 încheiate cu Asociația de Dezvoltare Intracomunitară Transport Public Arad, și a Actelor sale adiționale.

Pe parcursul anului 2024 s-a continuat acordarea facilităților la transportul public pe raza Unităților Administrativ-Teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad, pentru diferite categorii de călători astfel:

- Persoane cu vârsta mai mare de 70 ani - gratuitate;
- Pensionari cu pensie mai mică de 1400 lei/lună - gratuitate (începând cu 2024)
- Pensionarii cu pensie mai mare de 1400 lei/lună - reducere de 50%;
- Copiii preșcolari, elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat care frecventează unitățile de învățământ de pe raza ADI TRANSPORT ARAD - reducere de 100%
- Studenții cu vârsta până în 30 de ani, înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență în instituțiile de învățământ superior acreditate - reducere de 90%, respectiv 100% (pentru studenții cu unul sau ambii părinți decedați, precum și studenții proveniți din centre de plasament sau care au fost în plasament la familia extinsă) la abonamente

- Refugiatii din Ucraina luați în evidență pe raza administrativ-teritorială a UAT-urilor membre ale ADI TRANSPORT – gratuitate
- persoanele cu handicap grav și accentuat, însoțitorii și asistenții personali ai acestora – gratuitate
- persoanele care utilizează mijloacele de transport public în comun urban si pe linia de tramvai Arad-Ghioroc, în zilele de vineri ale anului calendaristic, denumită generic “Vinerea Verde”

Conform legii au dreptul la gratuitate si urmatoarele categorii de calatori:

- Participantii la revolutia din decembrie1989 circula gratuit in MunicipiulArad;
- Persoanele persecutate din motive politice
- Donatorii de sange circula gratuit in municipiul Arad in luna in care doneaza sange sau in luna urmatoare acestui fapt (donare sange);

Structura veniturilor din subventii aferente anului 2024 se prezinta astfel:

Sumele reprezinta V fara tva	TOTAL AN	din care	
1. VENITURI DIN COMPENSATIE TARIF SI GRATUITATI-CT 7411-aferent 2024	suma totala	municip Arad	UAT-uri judet AR
compensatie	42,454,304	36,406,954	6,047,350
elevi -fara tva	8,043,123	5,286,998	2,756,124
gratuitati pensionari si alte categ - fara tva	8,689,539	8,563,404	126,134
total AN 2024 - ct 7411	59,186,966	50,257,357	8,929,609
procent din Venituri	100%	85%	15%

In anul 2024 societatea a beneficiat si de subventii pentru investitii de la Consiliul Municipal Arad, in suma totala de 1.552.355 lei, astfel:

- Achiziție echipament telecomandă digitală pentru toate substațiile de redresare- cf HCLM nr.106/14.02.2024- capitol 84.02.03.02 – 1.475.600 lei
- DALI Modernizare stații de tramvai și înlocuire aparate de compensare pe tronsonul Piața Podgoria - intersecție Calea Aurel Vlaicu cu strada Făt Frumos cf HCLM nr.106/14.02.2024- capitol 84.02.03.02- 76.755 lei

CAP II. SITUATIA PATRIMONIULUI

Societatea înregistrează la 31.12.2024 următoarele pozitii de active, datorii si capitaluri proprii:

NR. crt	RECAPITULATIA ELEMENTELOR	VALOAREA
---------	---------------------------	----------

ACTIVE	INVENTARIATE	
1	2	3
1	CONCES.,BREVETE,DREPTURI,VAL. ASIM. Ct 205	28.678,00
2	ALTE IMOBILIZARI NECORPORALE ct 208	208.141,85
3	TERENURI-ct 211	31.855.077,00
4	CONSTRUCTII- ct 212	12.198.403,42
5	INST.TEHN.,MIJL.TRANSP,ANIM.,PLAN.-ct 213	11.047.389,83
6	MOBILIER,AP.BIROTICA,ALTE ACTIVE- ct 214	356.755,68
7	INST.TEHN.,MIJL.TR IN CURS DE APROV - ct 223	0,00
8	IMOBILIZARI CORPORALE IN CURS -ct231	301.400,00
9	CREANTE IMOBILIZATE -ct 267	0,00
10	MATERIALE CONSUMABILE -ct 302	1.033.676,26
11	MATERIALE DE NATURA OB.INVENTAR- ct 303	45.022.93
12	AMBALAJE -ct 381	638,30
13	FURNIZORI DEBITORI -ct 409	13.500,00
14	CLIENTI- ct 411	674.232,87
15	CLIENTI-FACTURI DE INTOCMIT -ct418	5.037.458,10
16	AVANSURI ACORDATE PERSONALULUI - ct 425	0,00
17	ALTE DATORII SI CREANTE PERSONAL- ct 428	197.378,45
18	ALTE DATORII SI CREANTE SOCIALE-ct438	728.671,00
19	TVA DE RECUPERAT -ct 4424	320.068,00
20	TVA NEEEXIGIBILA - ct 4428	102,701,08
21	SUBVENTII- ct 445	13.286.069,97
22	ALTE CREANTE PRIVIND BUGET STAT - ct 4482	0,00
23	DECONTARI ASOCIATI PRIVIND CAPITAL -ct456	-70,00
24	DEBITORI DIVERSI -ct 461	512.559,41
25	CHELTUIELI INREGISTRATE IN AVANS- ct 471	1.178.763,43
26	OPERAT.IN CURS DE CLARIFICARE -ct 473	55.167,61
27	CONTURI CURENTE LA BANCII- ct 512	285.545,03
28	CASA -ct 531	19.450,40
29	ALTE VALORI- ct 532	0,00
	TOTAL	79.486.678,62

DATORII	RECAPITULATIA ELEMENTELOR	VALOAREA
nr. Crt	INVENTARIATE	
1	2	3
1	PROVIZ. PT. RISCURI SI CHELTUIELI- ct 151	964.615,00
2	RATE LEASING- ct 167	0,00

3	AMORTIZARI IMOBILIZARI NECORPORALE - ct 280	159.433,78
4	AMORTIZARI IMOBILIZARI CORPORALE - ct 281	16.533.946,56
5	FURNIZORI- ct 401	5.398.510,96
6	FURNIZORI DE IMOBILIZARI - ct 404	1.776.283,25
7	FURNIZORI FACTURI NESOSITE - ct 408	802.557,74
8	PERSONAL-SALARII DATORATE- ct 421	1.221.455,00
9	PERSONAL-AJUTOARE MATERIALE DATORAT - ct423	83.010,00
10	DREPTURI DE PERSONAL NERIDICATE -ct 426	12.626,00
11	RETINERI DIN SALARII DATORATE TERTI- ct 427	66.162,00
12	ALTE DATORII IN LEGATURA CU PERSONALUL	27.929,00
13	ASIGURARI SOCIALE - ct 431	1.405.857,00
14	CONTRIB.ASIGURATORIE PT MUNCA- ct 436	84.954,00
15	IMPOZITUL PE PROFIT/VENIT - ct 441	68.195,00
16	TAXA PE VALOAREA ADAUGATA - ct 4423	0,00
17	TAXA PE VALOAREA ADAUGATA - ct 4428	296.364,28
18	IMPOZIT PE VENITURI DE NAT SALARII -ct 444	272.881,00
19	ALTE IMPOZITE,TAXE SI VARSAMINTE -ct 446	6.527,27
20	ALTE DATORII CU BUGETUL STATULUI- ct 448	2.457.620,00
21	DIVIDENDE DE PLATA -ct 457	693.124,03
22	CREDITORI DIVERSI -ct 462	1.354.982,26
23	VENITURI INREGISTRATE IN AVANS -ct 472	432.987,47
24	SUBVENTII PT INVESTITII -ct 475	487.929,96
25	AJUSTARI PT.DEPREC.CREANTE-CLIENTI- ct 491	295.729,00
26	CREDITE BANCARE PE TERMEN SCURT -ct 519	3.317.797,00
	TOTAL DATORII	38.221.477,56

CAPITALURI	RECAPITULATIA ELEMENTELOR	VALOAREA
nr. Crt	INVENTARIATE	CONTABILA
1	2	3
1	CAPITAL	754,110.00
2	REZERVE DIN REEVALUARE- ct 105	31.734.612,16
3	REZERVE	2.288.992,74
4	PROFIT SI PIERDERI	2.310.029,73
5	REZULTAT REPORTAT - ct 1171	0,00
6	REZ.REP.REPR.SURPLUS REZ REEVALUARE - ct 1175	4.270.972,99
7	PROFIT REPARTIZAT (reinvestit) - 129	-93.516,56
	TOTAL CAPITALURI PROPRII	41.265.201,06

TOTAL PASIVE+CAPITALURI

79.486.678,62

-lei-

In cursul anului 2024 s-au achizitionat/inregistrat imobilizari in suma totala de de **2.838.168,00 lei**, dupa cum urmeaza:

- instalatii tehnice si masini, in valoare totala de 2.655.568,00 lei, reprezentand achizitii de :
 - 12 buc autobuze SH in suma totala de 2.347.501,00 lei
 - 3 buc autoutilitare SH in suma totala de 214.550,00 lei
 - 1 buc masina taiat asflat in suma totala de 8.829,00 lei
 - 1 buc centrala telefonica in suma totala de 3.445,37 lei
 - 1 buc masina oscilanta in suma totala de 4.000,00 lei
 - 1 buc motofierastrau pe benzina in suma totala de 3.600 lei
 - 1 buc compresor cu piston in suma totala de 5.208,19 lei
 - 10 buc aparate aer conditionat in suma totala de 24.500,00 lei
 - 1 buc generator curent cu motor pe benzina in suma totala de 7.000,00 lei
 - 1 buc placa compactoare in suma totala de 4.700,00 lei
 - 1 buc masina cusut SH in suma totala de 2.500,00 lei
 - 5 buc laptop-uri in suma totala de 17.675,00 lei
 - 1 buc unitate pc in suma totala de 9.248,00 lei
 - 1 buc ups in suma totala de 2.811,00 lei
- alte instalatii, utilaje si mobilier, in valoare totala de 8.200,00 lei, reprezentate de achizitionarea urmatoarelor active:
 - 1 buc aspirator cu functie de spalare in suma totala de 8.200,00 lei
- imobilizari in curs (nereceptionate la 31.12.2024) reprezentand 4 autoutilitare in valoare totala de 174.400 lei

Soldul imobilizarilor in curs, de 301.400,00 lei, este format din plata unui avans pentru studiu de fezabilitate pentru montarea de panouri fotovoltaice in suma de 127.000 lei si avans pentru achizitionarea a 4 buc autoutilitare.

Reducerile înregistrate la imobilizări corporale reprezintă casarile de mijloace fixe inutilizabile, fiind aprobate de catre CA.

CAP III. Rezultate financiare/Executia bugetara pe 2024

Compania de Transport Public SA Arad a încheiat anul 2024 cu un rezultat pozitiv brut de 2.715 mii lei, respectiv venituri totale in suma de 71.563 mii lei, costuri totale 68.848 mii lei, impozit pe profit 405 mii lei, si un rezultat pozitiv net de 2.310 mii lei. Executia bugetara in 2024 raportat la cea realizata in 2023, se prezinta astfel:

INDICATORI			Nr. rd.	Realizat 2023	% din total V/CH	Realizat 2024	% din total V/CH
0	1	2	3	3a		5	
I.	VENITURI TOTALE (Rd. 1=Rd. 2+Rd. 22)		1	62,547		71,563	
	1	Venituri din exploatare (Rd.2=Rd. 3+Rd.8+Rd. 9+Rd. 12+Rd. 13+Rd. 14),din care:	2	62,486	99.90%	71,548	99.98%

II	1	a)	din productia vândută (Rd.3=Rd. 4+Rd. 5+Rd. 6+Rd. 7), din care:	3	11,388	18.21%	9,151	12.79%
		a1)	din vânzarea produselor	4	0	0.00%		0.00%
		a2)	din servicii prestate	5	10,346	16.54%	7,861	10.98%
		a3)	din redevente si chirii	6	491	0.79%	796	1.11%
		a4)	alte venituri	7	551	0.88%	494	0.69%
		b)	din vânzarea mărfurilor	8		0.00%		0.00%
		c)	din subventii si transferuri de exploatare aferente cifrei de afaceri nete (Rd.9=Rd. 10+Rd. 11), din care:	9	49,553	79.23%	59,131	82.63%
		d)	din productia de imobilizări	12		0.00%		0.00%
		e)	venituri aferente costului productiei în curs de executie	13		0.00%		0.00%
		f)	alte venituri din exploatare (Rd. 15+Rd. 16+Rd. 19+Rd. 20+Rd. 21), din care:	14	1,545	2.47%	3,266	4.56%
		f1)	din amenzi si penalități	15	169	0.27%	553	0.77%
		f2)	din vânzarea activelor si alte operatii de capital (Rd.16= Rd. 17+Rd. 18), din care:	16	0	0.00%	43	0.06%
		f3)	din subventii pentru investitii	19	167	0.27%	156	0.22%
		f4)	din valorificarea certificatelor CO ₂	20	0	0.00%		0.00%
		f5)	alte venituri	21	1,209	1.93%	2,514	3.51%
		2	Venituri financiare (Rd.22=Rd. 23+Rd. 24+Rd. 25+Rd. 26+Rd. 27), din care:	22	61	0.10%	15	0.02%
	II CHELTUIELI TOTALE (Rd.28=Rd. 29+Rd. 130)			28	60,531		68,848	
	1	1	Cheltuieli de exploatare (Rd.29=Rd. 30+Rd. 78+Rd. 85+Rd. 113), din care:	29	60,475	99.91%	68,677	99.75%
		A.	Cheltuieli cu bunuri si servicii (Rd.30=Rd. 31+Rd. 39+Rd. 45), din care:	30	16,758	27.69%	17,617	25.59%
		A1	Cheltuieli privind stocurile (Rd.31=Rd. 32+Rd. 33+Rd. 36+Rd. 37+Rd. 38), din care:	31	13,581	22.44%	13,009	18.90%
		a)	cheltuieli cu materiile prime	32	0	0.00%	0	0.00%
		b)	cheltuieli cu materialele consumabile, din care:	33	5,096	8.42%	6,488	9.42%
		b1)	cheltuieli cu piesele de schimb	34	1,535	2.54%	2,715	3.94%
		b2)	cheltuieli cu combustibilii	35	3,561	5.88%	3,773	5.48%
		c)	cheltuieli privind materialele de natura obiectelor de inventar	36	217	0.36%	180	0.26%
		d)	cheltuieli privind energia si apa	37	8,268	13.66%	6,341	9.21%
		e)	cheltuieli privind mărfurile	38	0	0.00%		0.00%
		A2	Cheltuieli privind serviciile executate de terti (Rd.39=Rd. 40+Rd. 41+Rd.44), din care:	39	1,099	1.82%	2,292	3.33%
		a)	cheltuieli cu întreținerea si reparatiile	40	434	0.72%	1,195	1.74%
		b)	cheltuieli privind chiriile (Rd.41=Rd. 42+Rd. 43) din care:	41	33	0.05%	32	0.05%
		b1)	- către operatori cu capital integral/majoritar de stat	42	0	0.00%	0	0.00%
		b2)	- către operatori cu capital privat	43	33	0.05%	32	0.05%
		c)	prime de asigurare	44	632	1.04%	1,065	1.55%

A3	Cheltuieli cu alte servicii executate de terti (Rd.45=Rd. 46+Rd. 47+Rd. 49+Rd. 56+Rd. 61+Rd. 62+ Rd. 66+Rd. 67+Rd. 68+ Rd.77), din care:		45	2,078	3.43%	2,316	3.36%
	a)	cheltuieli cu colaboratorii	46	0	0.00%	0	0.00%
	b)	cheltuieli privind comisioanele si onorariul, din care:	47	3	0.00%	11	0.02%
	b1)	cheltuieli privind consultanta juridică	48	3	0.00%	0	0.00%
	c)	cheltuieli de protocol, reclamă si publicitate (Rd. 51+Rd. 53), din care:	49	12	0.02%	43	0.06%
	c1)	cheltuieli de protocol, din care:	50	12	0.02%	2	0.00%
		- tichete cadou potrivit Legii nr. 193/2006, cu modificările ulterioare	51	0	0.00%	0	0.00%
	c2)	cheltuieli de reclamă si publicitate, din care:	52	0	0.00%	41	0.06%
	d)	Ch. cu sponsorizarea potrivit OUG nr.2/2015 (Rd.56=Rd. 57+Rd. 58+Rd. 60), din care:	56	0	0.00%	0	0.00%
	e)	cheltuieli cu transportul de bunuri si persoane	61	31	0.05%	34	0.05%
	f)	cheltuieli de deplasare, detasare, transfer, din care:	62	62	0.10%	32	0.05%
	g)	cheltuieli postale si taxe de telecomunicatii	66	209	0.35%	216	0.31%
	h)	cheltuieli cu serviciile bancare si asimilate	67	68	0.11%	83	0.12%
	i)	alte cheltuieli cu serviciile executate de terti, din care:	68	501	0.83%	561	0.81%
	i1)	cheltuieli de asigurare si pază	69	284	0.47%	418	0.61%
	i2)	cheltuieli privind întreținerea si functionarea tehnicii de calcul	70	146	0.24%	105	0.15%
	i3)	cheltuieli cu pregătirea profesională	71	22	0.04%	30	0.04%
	i4)	cheltuieli cu reevaluarea imobilizărilor corporale si necorporale, din care:	72	13	0.02%	7	0.01%
		- aferente bunurilor de natura domeniului public	73	0	0.00%	0	0.00%
	i5)	cheltuieli cu prestatiile efectuate de filiale	74	0	0.00%	0	0.00%
	i6)	cheltuieli privind recrutarea si plasarea personalului de conducere cf. Ordonantei de urgență a Guvernului nr. 109/2011	75	0	0.00%	0	0.00%
	i7)	cheltuieli cu anunturile privind licitatiile si alte anunturi	76	37	0.06%	1	0.00%
	j)	alte cheltuieli	77	1,192	1.97%	1,337	1.94%
	B. Cheltuieli cu impozite, taxe si vărsăminte asimilate (Rd.78=Rd. 79+Rd. 80+Rd. 81+Rd. 82+ Rd. 83+Rd. 84), din care:		78	1,439	2.38%	1,679	2.44%
	a)	ch. cu taxa pt. activitatea de exploatare a resurselor minerale	79	0	0.00%	0	0.00%
	b)	ch. cu redeventa pentru concesiunea bunurilor publice si resursele minerale	80	427	0.71%	622	0.90%
	c)	ch. cu taxa de licență	81	32	0.05%	28	0.04%
	d)	ch. cu taxa de autorizare	82	150	0.25%	103	0.15%
	e)	ch. cu taxa de mediu	83	3	0.00%	4	0.01%
	f)	cheltuieli cu alte taxe si impozite primarii	84 a	827	1.37%	525	0.76%
	g)	impozit-taxa-pe constructii speciale- 0.25% patrim concesionat si 0.5% val neta patrim CTP	84 b	1,090	1.80%	0	0.00%

h)	taxa fond handicap	84c		0.00%	317	0.46%
i)	tx ANRSC, taxa AMEPIP, TUSMC si taxe notariale	84d	0	0.00%	80	0.12%
C. Cheltuieli cu personalul SALARIATI+ADMIN+CA+CONTRIBUTII (Rd.85=Rd. 86+Rd.99+Rd. 103+Rd. 112) din care:		85	39,155	64.69%	46,364	67.34%
C0	Cheltuieli de natura salariala (Rd.86=Rd. 87 + Rd. 91)	86	37,748	62.36%	44,754	65.00%
C1	Cheltuieli cu salariile (Rd.87 =Rd. 88+Rd. 89+Rd. 90), din care:	87	33,923	56.04%	39,943	58.02%
	a) salarii de bază	88	21,782	35.98%	25,597	37.18%
	b) sporuri, prime si alte bonificatii aferente salariului de bază (conform CCM)	89	11,882	19.63%	14,116	20.50%
	c) alte bonificatii (conform CCM)	90	259	0.43%	230	0.33%
C2	Bonusuri (Rd.91= Rd. 92+Rd. 95+Rd. 96+Rd. 97+ Rd. 98), din care:	91	3,825	6.32%	4,811	6.99%
	a) cheltuieli sociale prevăzute la art. 25 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările si completările ulterioare, din care:	92	494	0.82%	553	0.80%
	b) tichete de masă;	95	3,331	5.50%	4,258	6.18%
C3	Alte cheltuieli cu personalul (Rd.99 =Rd. 100+Rd. 101+Rd. 102), din care:	99	0	0.00%	0	0.00%
C4	Cheltuieli aferente contractului de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete (Rd.103 = Rd. 104+Rd. 107+Rd. 110+ Rd. 111), din care:	103	630	1.04%	696	1.01%
	a) pentru directori/directorat	104	206	0.34%	190	0.28%
	b) pentru consiliul de administratie/consiliul de supraveghere	107	424	0.70%	506	0.74%
	c) pentru AGA si cenzori	110	0	0.00%	0	0.00%
	d) pentru alte comisii si comitete constituite potrivit legii	111	0	0.00%	0	0.00%
C5	Cheltuieli cu contributiile datorate de angajator- 2.25%	112	777	1.28%	914	1.33%
D. Alte cheltuieli de exploatare (Rd.113 = Rd. 114+Rd. 117+Rd. 118+Rd. 119+Rd. 120+Rd. 121), din care:		113	3,122	5.16%	3,017	4.38%
a)	cheltuieli cu majorări si penalități (Rd.114 = Rd. 115+Rd. 116), din care;	114	159	0.26%	118	0.17%
	- către bugetul general consolidat	115	62	0.10%	118	0.17%
	- către alti creditori	116	97	0.16%		0.00%
b)	cheltuieli privind activele imobilizate	117	1	0.00%	102	0.15%
c)	cheltuieli aferente transferurilor pentru plata personalului	118		0.00%		0.00%
d)	alte cheltuieli	119	1,147	1.89%	1,172	1.70%
e)	ch. cu amortizarea imobilizărilor corporale si necorporale	120	1,226	2.02%	1,430	2.08%
f)	ajustări si deprecieri pentru pierdere de valoare si provizioane (Rd.121=Rd. 122 - Rd. 125), din care:	121	589	0.97%	195	0.28%
	f1) cheltuieli privind ajustările si provizioanele	122	787	1.30%	941	1.37%
	f1.1) - din concedii odihna neefectuate	123	0	0.00%	865	1.26%

II I	2		f1.2)	- cheltuieli cu alte provizioane	124	0	0.00%	76	0.11%	
			f2)	venituri din provizioane si ajustări pentru depreciere sau pierderi de valoare, din care:	125	0	0.00%	-746	-1.08%	
			f2.1)	din anularea provizioanelor (Rd.126= Rd. 127+Rd. 128+Rd. 129), din care:	126	-198	-0.33%	-746	-1.08%	
				- din concedii odihna neefectuate	127	0	0.00%	-745	-1.08%	
				- din deprecierea imobilizărilor corporale si a activelor circulante	128	0	0.00%		0.00%	
				venituri din alte provizioane	129	-198	-0.33%	-1	0.00%	
				Cheltuieli financiare (Rd.130 = Rd. 131+Rd. 134+Rd. 137), din care:		130	57	0.09%	171	0.25%
		a)	cheltuieli privind dobânzile, din care:		131	56	0.09%	171	0.25%	
			a1)	aferente creditelor pentru investitii	132	0	0.00%	0	0.00%	
			a2)	aferente creditelor pentru activitatea curentă	133	56	0.09%	171	0.25%	
		b)	cheltuieli din diferente de curs valutar, din care:		134	1	0.00%	0	0.00%	
			b1)	aferente creditelor pentru investitii	135	0	0.00%	0	0.00%	
			b2)	aferente creditelor pentru activitatea curentă	136	1	0.00%	0	0.00%	
		c)	alte cheltuieli financiare		137	0	0.00%	0	0.00%	
		REZULTATUL BRUT (profit/pierdere) (Rd.138 = Rd. 1 - Rd. 28)				138	2,016		2,715	
		venituri neimpozabile				139	292		1,956	
		cheltuieli nedeductibile fiscal				140	1,288		2,604	
	IV	IMPOZIT PE PROFIT				141	334		405	
	V	REZULTAT NET (III-IV)				1,682			2,310	

CAP IV. Diversi indicatori economico-financiar

Indicatori-conform bilant	Realizat - lei-		%
	An 2023	An 2024	2024/2023
Capital social	754,100	754,100	100%
Venituri totale	62,548,234	71,563,965	114%
Cheltuieli totale	60,532,237	68,848,758	114%
Rezultat brut	2,015,997	2,715,207	135%
Impozit profit	334,438	405,177	121%
Rezultat net	1,681,559	2,310,030	137%

Cifra de afaceri netă	60,943,765	68,276,095	112%
Venituri din exploatare	62,486,950	71,548,440	115%
Costuri exploatare	60,474,942	68,677,955	114%
Capitaluri proprii	39,648,547	41,265,202	104%
Număr mediu de salariați	523	518	99%
Salarii+tichete masa	37,254,408	44,201,179	119%
Cheltuieli cu personalul (inclusiv CAM 2.25%)	39,155,844	46,364,985	118%
Creanțe	11,831,701	20,632,008	174%
Datorii	11,175,516	19,346,835	173%
-din care-pe termen scurt(1 an)	11,175,516	17,503,620	157%
Total activ	52,332,234	62,497,569	119%
-din care active circulante	12,965,744	22,016,340	170%
-din care stocuri	850,472	1,079,337	127%
Indicatori:			
Rezultatul exploatării (in 2023 este afectat de crearea de provizioane 782.766 lei)	2,012,008	2,870,485	
Rata profitului net (%) (Profit net/Cifra de afaceri totala)	2.69%	3.23%	
Rata rentabilității exploatării (%) (Rezultat exploatare/Cifra de afaceri totala)	3.22%	4.01%	
Rata rentabilității economice (%) (Rezultat exploatare/Total activ)	3.84%	4.59%	
Productivitatea muncii (Total venit/Nr.sal)	119,595	138,154	109.41%
Pondere salarii în costuri explotare (%)	61.54%	64.20%	108.08%
Pondere ch.cu salariații în costuri (%) (incl.chelt.af.er.salar.,tichete masa)	64.69%	67.34%	108.34%
Perioadă recuperare creanțe (nr.zile)	70	109	99.13%
Perioadă rambursare datorii(nr.zile) (Datorii/Cifra de afaceri *365 zile)	67	94	101.42%
Rotația stocurilor(nr.rot./an) (Cifra de afaceri/Stocuri)	72	63	124.40%
Lichiditate generală (Active circul./Datorii<1an)	1.16	1.26	88.37%

Lichiditate parțială (Active circ.-Stoc./Dat.<1an)	1.08	1.20	89.09%
Solvabilitatea	0.76	0.66	97.90%

CAP V. Indicatori ai Consiliului de Administratie

Consiliul de Administratie a prezentat catre AGA, in termenul legal, planul de administrare care include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor si criteriilor de performanta stabilite in contractele de mandat. Planul de administrare a fost aprobat prin Decizia CA nr 117/27.12.2021. Ulterior aprobarii, planul de administrare nu a mai fost revizuit.

Indicatorii cheie de performanță ai Administratorilor au fost actualizati incepand cu trim 4-2024, în conformitate cu art. IV din O.U.G. nr.117/2023 și art. 30 alin.4 din OUG 109/2011 si stabiliți conform normelor metodologice aprobate prin Hotărârea nr.639/27.07.2023, cuprinsi in anexa la contractele de mandat.

Membrii Consiliului de Administratie beneficiaza de o remunerația fixă lunară de ședință, pentru fiecare dintre administratori, reprezentând media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate, înregistrat de societate.

Indicatorii de performanta ai anului 2024, cf HG 639/27.07.2023, au fost realizati peste 100%, astfel:

I. Indicatori financiari (%)

CATEGORIE CF H639/27.07.2023 -NORME OUG 109 Cap. I art 6 alin 2 Anexa 2a	nr. crt.	INDICATOR (formula calcul)	UM	indicator negociat	indicator realizat	indice de realizare	pondere	grad de realizar e
				Dec-24	Dec-24	.		
A) POLITICA DE INVESTITII	1	Rata de realizare a investitiilor din surse proprii: in unitati fizice	%	minim 50%	71.07	142.14	4.00	5.69
B) FINANTAREA	2	Solvabilitatea patrimoniala [capital propriu/ capital propriu+ total credite termen lg]x100	%	minim 75%	92.56	123.41	5.00	6.17
	3	Rata lichiditatii curente (active circulante/ datorii curente)		min 1.2	1.32	1.10	3.00	3.29
C) OPERATIUNI	4	Perioada de recuperare a creantelor [creante clienti si subventii/cifra de afaceri]x nr. zile de la inceputul anului	zile	45	73.30	61.39	2.00	1.23

	5	Achitarea obligatiilor bugetare in termenele legale [(total obligatii bugete-penalitati si majorari)/total obligatii la bugete si fonduri speciale]x100	%	100	100.00	100.00	2.00	2.00
	6	Rata de rotatie a activelor [Cifra de Afaceri/valoare medie total active (t1+t0)/2]		min 0.8	1.22	152.01	3.00	4.56
D) RENTABILITATE	7	Rezultatul net al exercitiului	mii lei	3,055	2,305	75.45	2.00	1.51
	8	Productivitatea muncii [Venituri din exploatare/nr. salariati]	mii lei/ perso ană	142.2	138.12	97.13	2.00	1.94
	9	Ponderea cheltuielilor cu salariile in cheltuielile totale [cheltuielile cu salariile/cheltuieli totale] x100	%	57.15	58.02	98.50	2.00	1.97
	10	Indicele de crestere venituri raportat la cheltuieli - reducere pierderi (veniturile perioadei realizate/veniturile perioadei anterioare celei analizate)x(cheltuielile perioadei anterioare celei analizate/cheltuielile perioadei analizate)	%	minim 1	1.33	132.90	5.00	6.64
E) RATA DE DISTRIB A PROFITULUI NET SUB FORMA DE DIVIDENDE	11	Rata de plata a dividendelor (dividende platite/profit net dupa alte distribuiuri)	%	50%	0.00	0.00	5.00	0.00
TOTAL FINANCIARI 25%-50%							35.00	35.00

* Rata de plata a dividendelor- nu este realizat la 2024, deoarece din cauza lipsei de disponibilitati (SOLD DEBITE RESTANTE de la UAT-uri) au fost achitate in februarie 2025

* Indicatorii referitori la rentabilitate nu au fost atinsi in principal din cauza nerealizarii veniturilor bugetate pt anul 2024

II. Indicatori nefinanciari (%)

CATEGORIE CF H639/27.07.2023 -NORME OUG 109 Anexa 2b	nr. crt.	INDICATOR	UM	indicator negociat	indicator realizat	indice de realizare	pondere	grad de realizar e
				Dec-24	Dec-24	.	%	
		1. Operationali						
INDICATOR MEDIU	1	Parc auto activ pentru efectuarea transportului public, cu coeficient poluare cel putin EURO3 (din total vehicule)	%	max 5%	0.98%	100%	5.00	5.00
INDICAT REF CLIENTI	2	Randamentul călători transportați/km transport pe raza municipiului Arad	calato ri/km	4	4.20	105%	3.00	3.15
	3	Randamentul călători transportați/km transport pe raza județului Arad	calato ri/km	0.7	0.9	135%	3.00	4.04
	4	Viteza medie comercială tramvaie	km/h	14	17	121%	3.00	3.64
	5	Viteza medie comercială autobuze (urban+rural)	km/h	25	25.87	103%	3.00	3.10

INDICATORI REF ANGAJATI	6	Numar de instruiiri/formare profesionala pe an	nr ore/a ngajat /an	5	13	255%	3.00	7.65
	TOTAL OPERATIONALI (10%-25%)						20	26.59
	2. Orientati catre servicii publice		UM	indicator negociat	indicator realizat	indice de realizare	pondere	grad de realizar e
INDICAT REF CLIENTI	1	Ponderea km. transport realizați pe raza municipiului Arad (nr. km. transport urban realizați zilnic/nr. km transport urban programați zilnic)x100	%	minim 90	96.92	108%	3.00	3.23
	2	Ponderea km. transport realizați pe raza județului Arad(nr. km. transport rural realizați zilnic/nr. km transport rural programați zilnic)x100	%	minim 90	96.93	108%	3.00	3.23
	3	Modul de rezolvare a petițiilor, inclusiv cele referitoare la comportarea față de publicul călător (nr. petiții rezolvate în termen legal/nr.total petiții)x100	%	100	100.00	100%	4.00	4.00
	4	Nr. accidentelor de circulație din vina proprie a angajaților companiei (nr. accidente din vina angajaților companiei / cumulată)	nr/an	10	1.00	190%	4.00	7.60
	5	Nr. de reclamații fundamentate înregistrate pe an	nr/an	150	3.00	198%	4.00	7.92
INDICATORI LEGATI DE INOVARE	6	Înlocuire parc auto și tramvaie cu norme de poluare mai mare de EUR 3	nr/an	5	12.00	200%	4.00	8.00
	7	Implementare sistem software de gestiune/evidență a sectorului de mentenanță parc auto	imple menta t DA/N U		nu	0.00	3.00	0.00
	TOTAL ORIENTATI CATRE SERVICII PUBLICE (5%-25%)						25.00	33.98

3. Responsabilități specific activității de guvernare corporativă			UM	indicator negociat	indicator realizat	indice de realizare	pondere	grad de realizar e
INDICATORI LEGATI DE GUVERNANTA CORPORATIVA	1	Elaborarea și prezentarea rapoartelor trimestriale/semestriale/anuale privind executia mandatului directorului general și al Consiliului de Administrație conform legislației	%	100	100	100%	5.00	5.00
	2	Monitorizarea proceselor de transparență și comunicare Publicarea pe pagina proprie de internet a obligațiilor de raportare	%	100	100	100%	5.00	5.00

	3	Ducerea la indeplinire a hotararilor CA	%	80	80	100%	5.00	5.00
	4	Numar sedinte CA pe an	nr	12	19	158.33	5.00	7.92
	TOTAL GVERNANTA CORPORATIVA (10%-25%)						20.00	22.92
TOTAL NEFINANCIARI (1+2+3)							65.00	83.49
TOTAL GENERAL							100.00	118.49

CAP VI . CONTROL INTERN

Pentru a face fata riscurilor inerente ale activitatii si pentru a se conforma prevederilor legale, societatea a pus in aplicare un mod de organizare si proceduri ce permit controlul operatiunilor angajate si limitarea efectelor negative ale unor operatiuni interne si ale pietei.

Controlul intern acopera toate domeniile si activitatile societatii. Prioritatile sale sunt :

- conformitatea cu legile si reglementarile legale , precum si cu normele interne ale societatii;
- controlul activitatilor referitoare la calitatea serviciilor prestate, costurile si respectarea programelor de circulatie si a termenelor contractuale, corectitudinea informatiilor contabile, financiare si de gestiune;
- controlul riscurilor pe care societatea le-ar putea genera in exercitarea activitatilor sale fata de beneficiari si parteneri;
- reducerea expunerii la riscurile de frauda.

Punerea in aplicare si controlul intern sunt asigurate de catre :

- managementul care asigura informarea si transpunerea in practica a regulilor si principiilor sistemului de control intern aplicabile ;
- angajatii care au obligatia de a respecta procedurile de control intern stabilite pentru domeniile lor de activitate;
- controlorul de gestiune care se asigura de punerea in aplicare a normelor de control intern de catre toti participantii la activitatea companiei.

Pe parcursul fiecarui an, au fost identificate, evaluate si prioritizate riscurile care au potentialul de a afecta indeplinirea obiectivelor stabilite.

CAP VII . EVENIMENTE ULTERIOARE

Nu exista evenimente ulterioare datei de 31.12.2024 care prin neprezentarea in situatiile financiare ale anului 2024, sa afecteze capacitatea utilizatorilor de informatii de a face evaluari si de a lua decizii corecte.

CAP VIII. RAPORTAREA PRIVIND DURABILITATEA conform ordin 85/12.01.2024 si ordin 1802/2014 actualizat, se aplică entităților prevăzute la pct. 9 alin. (4), respectiv:
(4)Entitățile mijlocii și mari sunt entitățile care, la data bilanțului, depășesc limitele a cel puțin două dintre următoarele trei criterii:
a)totalul activelor: 25.000.000 lei;
b)cifra de afaceri netă: 50.000.000 lei;
c)numărul mediu de salariați în cursul exercițiului financiar: 50.

Astfel conform pct 492^11. Din ordin 1802 actualizat:
(1)Entitățile prevăzute la pct. 9 alin. (4) includ în raportul administratorilor informațiile necesare pentru înțelegerea impactului entității asupra aspectelor de durabilitate și informațiile necesare pentru înțelegerea modului în care aspectele de durabilitate afectează dezvoltarea, performanța și poziția entității.
(2) Informațiile menționate la alin. (1) trebuie să fie clar identificabile în raportul administratorilor, într-o secțiune specifică a raportului administratorilor.

1. Factorii de mediu

Obiectul principal de activitate al CTP este de asigurare transport public cu autobuzele si tramvaiele. Ca urmare a transportului cu tramvaiele, se utilizează o cantitate semnificativă de energie electrică.
În anul 2024, am realizat investiții in proiecte de eficiență energetică, implementând tehnologii moderne precum panouri fotovoltaice, de capacitate de 25kw, care sa sustina o parte din consumul de energie electrica de la sediul societatii din Arad, Calea Victoriei pentru serviciile administrative si de mentenanta vehicule.
În perspectiva consolidării angajamentului nostru ferm față de sustenabilitate și dezvoltarea durabilă, in 2025 ne propunem extinderea acestuia cu inca cel puțin 25 kw.
În plus, pentru diminuarea efectelor poluării asupra mediului, CTP in parteneriat cu primaria Municipiului Arad, a luat măsuri concrete pentru reducerea consumului de energie electrică, prin introducerea de autobuze electrice și instalarea de stații de încărcare pentru acestea, precum si de tramvaie noi eficiente energetic. Societatea dispune in prezent de 10 statii de incarcare lenta si 2 statii de incarcare rapide.

Flota de vehicule electrice consta in 10 autobuze electrice si 34 tramvaie noi. Acestea au înlocuit autovehicule cu motor termic (diesel sau benzină), uzate fizic și moral.

In ceea ce priveste poluarea aerului, apei si a solului, conform autorizatiei de mediu detinute de CTP, societatea nu are obligatia raportarii, decat la cererea expresa a A.N.P.M
Situatia comparativa intre anul 2023 si 2024 in ceea ce priveste deseurile generate de CTP, se prezinta astfel:

RAPORT DESEURI SOLIDE GENERATE DE CTP		2023	2024	% 2024/2023
gunoi menajer	tone	49.32	49.32	100%
filtre	tone	0.12	0.16	133%
echipament electric (electronic	tone	0	0.22	
anvelope	buc	278	259	93%
carton	tone	2.44	0.54	22%
plastic	tone	0.75	0	0%
aluminiu	tone	0	0	
cupru	tone	1.531	0.23	15%
sticlă	tone	2.125	0.98	46%
deșeuri din construcții	tone	0	0	

vehicule scoase din uz	tone	78.261	62.153	79%
așchii	tone	3.926	1.42	36%
ulei	tone	0.96	0.8	83%
Total ape reziduale	litri	13052.48	10050.92	77%

Compania își propune să sprijine conservarea mediului înconjurător, să îmbunătățească calitatea vieții în comunitatea locală, să furnizeze servicii de înaltă calitate și să dezvolte parteneriate durabile cu clienții, autoritățile și comunitatea locală, în timp ce gestionează eficient și sustenabil resursele.

Indicatorii CTP legați de mediu, referitori la anul 2024, raportați la AMEPIP, au fost următorii:

- Consum energie 7.015 MWh
- Emisii indirect generate provenite din achiziția energiei 7859 tone CO2
- Emisiile direct generate de instalațiile companiei 0 tone CO2

Cuantificarea gazelor cu efect de seră este supusă unei incertitudini semnificative la nivelul CTP, respectiv, nu poate fi calculată cu ajutorul unui program/instrument avut la dispoziția societății.

Măsurile legate de mediu, nu se limitează la operațiunile proprii ale societății, ci la măsuri luate în colaborare cu autoritățile locale.

Raportul anual cu privire la stadiul realizării măsurilor pentru anul 2024, prevăzute în **Planul de mentinere a calității aerului pentru județul Arad** (Plan afișat pe site-ul Consiliului Județean Arad, la rubrica Informații utile/Accesul liber la informațiile de interes public), în ceea ce privește transportul public, se prezintă astfel:

Nr. Plan C J	Denumirea măsurii	Valoare indicator prevăzută a se realiza	Calendarul de implementare	Indicator pentru monitorizarea progreselor	Responsabil	Stadiul realizării măsurilor 01.01.2024 – 31.12.2024
36	Modernizare transport în comun Se propune prin Planul de Mobilitate Urbană achiziția unui număr de: - 20 de autobuze noi ecologice (Euro 5 în sus) de mică capacitate, unde prin prezentul Plan propunem că din cele 20 de autobuze noi ecologice achiziționate un minim de 2 să fie electrice cu stațiile de încărcare aferente. - 30 de autobuze noi ecologice (Euro 5 în sus) de mare capacitate, unde prin prezentul Plan propunem că din cele 30 de autobuze noi ecologice achiziționate un minim de 3 să fie electrice cu stațiile de încărcare aferente.	20 autobuze ecologice (Euro 5 în sus) de mică capacitate, 30 autobuze ecologice (Euro 5 în	2021-2025	nr. autobuze achiziționate	Primar Muncipal Arad	S-au achiziționat 10 autobuze electrice până la sfârșitul anului 2023. În 2024, s-au prestat servicii de mentenanță, service și reparații în perioada de garanție. S-au realizat 10 stații de încărcare lentă (CTP) și 2 stații de încărcare rapidă în 2024.

		sus) de mare capaci tate				
37	Achiziție material rulant electric. Se propune prin Planul de Mobilitate Urbană achiziția unui număr de: - 10 tramvaie noi de concepție modernă.	10 tramvaie	2021- 20 25	nr. tram vaie achi ziție nate	Primar Muni cipiu I Arad	Proiect finalizat
38	Achiziția de material rulant nou și modernizare de material rulant existent Modernizare material rulant, achiziție tramvaie tip GT6 și GT8	28 tramvaie	2021- 20 24	nr. tram vaie achi ziție nate	Primar Muni cipiu I Arad	6 tramvaie achiziționate în 2024 Obiectiv realizat 85%
83	Derularea de campanii de utilizare a transportului în comun. Conștientizarea populației asupra avantajelor sociale aduse de reorientarea către utilizarea transportului în comun în defavoarea transportului individual..	8 sesiuni	2021- 20 25	sesiuni/an reali zate.	Primar Muni cipiu I Arad	Realizat programul intitulat „Vinerea Verde” pentru încurajarea utilizării transportului public local în detrimentul transportului cu mașina personală.

Regulamentul European (UE) de Taxonomie 2020/852 stabilește un sistem de clasificare al UE pentru activitățile economice durabile din punct de vedere ecologic. Cele șase obiective de mediu relevante ale Regulamentului de taxonomie sunt:

- 1) Atenuarea schimbărilor climatice
- 2) Adaptarea la schimbările climatice
- 3) Utilizarea sustenabilă și protecția resurselor de apă și marine
- 4) Tranziția către o economie circulară
- 5) Prevenirea și controlul poluării
- 6) Protecția și refacerea biodiversității și ecosistemelor

Pentru a fi eco-durabilă o activitate trebuie să aducă o contribuție substanțială la cel puțin unul din cele 6 obiective. Pentru a fi definită ca și sustenabilă, o activitate trebuie să fie eligibilă și aliniată.

Societatea va lua măsuri pentru alinierea la normele europene în ceea ce privește economia durabilă, prin identificarea activităților societății, eligibile pentru taxonomie. Aceasta implică un proces sistematic prin care se evaluează diversele activități economice în raport cu criteriile stabilite de un cadru de taxonomie. Acest proces include următorii pași esențiali:

1. Definirea criteriilor de eligibilitate: Stabilirea standardelor și a cerințelor pe care activitățile economice trebuie să le îndeplinească pentru a fi considerate eligibile.

2. Analiza activităților economice: Evaluarea activităților existente sau propuse pentru a determina dacă acestea se aliniază cu criteriile de eligibilitate.

3. Clasificarea activităților: Odată ce activitățile sunt evaluate, acestea sunt clasificate în funcție de conformitatea lor cu taxonomia, ceea ce poate include categorii precum sustenabilitate, impact asupra mediului și contribuția la obiectivele de dezvoltare durabilă.

4. Monitorizarea și actualizarea: Procesul de identificare nu este static; este important să se monitorizeze și să se actualizeze periodic criteriile și clasificările pentru a reflecta schimbările din mediul economic și din politicile de mediu.

Acest proces este esențial pentru a asigura transparența și coerența în evaluarea activităților economice, facilitând astfel investițiile în domenii care contribuie la dezvoltarea durabilă.

2. Factorii sociali si legati de forta de munca

Obiectivele strategiei de resurse umane pun accentul pe promovarea oamenilor competenti, recrutarea și integrarea personalului pentru pozițiile vacante, instruirea și dezvoltarea continuă a angajaților, evaluarea obiectivă și recompensarea performanței acestora, încurajarea mobilității interne, revizuirea politicilor de compensații și beneficii pentru a asigura echitatea internă și competitivitatea externă, precum și digitalizare activităților de resurse umane.

În cadrul CTP, drepturile și responsabilitățile angajaților, așa cum sunt stabilite în Contractul Colectiv de Muncă (CCM) și în Regulamentul Intern, sunt formulate în acord cu respectarea drepturilor omului și a dreptului la muncă.

Echipa CTP este formată din profesioniști cu experiență, competențe și cunoștințe tehnice solide, fiind nevoie, pe lângă dezvoltarea continuă, și de încurajarea transferului de cunoștințe ale acestor angajați-cheie, pentru asigurarea pe termen lung a succesului companiei.

În anul 2024, societatea a avut un nr mediu de 518 angajati echivalent norma intreaga, dintre care 12 angajati cu handicap si 110 angajati de sex feminin.

Numarul mediu de ore de formare per anhajat a fost de 19.

Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin, este de 36% la nivelul anului 2024.

Există un dialog permanent între conducere și reprezentanții angajatilor (sindicat), valorificându-se canalele de comunicare existente: întâlniri cu angajații, ședințe de Dialog Social (parte din Contractul Colectiv de Muncă al CTP), decizii și proceduri interne, cu scopul de a menține angajații informați, dar și de a prelua feedback de la aceștia, folositor în realizarea obiectivelor societății, dar și a celor de resurse umane.

Compania asigură condiții de lucru corespunzătoare, echipamente, îmbrăcăminte de protecție, utilaje specifice, etc. Se asigură managementul adecvat al drepturilor angajaților prin proceduri interne specifice ce sunt aplicate corespunzător. Condițiile de lucru se îmbunătățesc continuu. În același timp, de la an la an, societatea înregistrează costuri mai ridicate cu salarizarea, ca urmare a presiunii indirecte pentru creșterea salariului minim pe economie.

Societatea aplică o politică de nediscriminare și tratament egal, remunerația fiind la fel atât pentru femei, cât și pentru bărbați, pentru aceleași posturi ierarhice.

De asemenea, la nivelul companiei, există un Regulament Intern, aplicabil tuturor angajaților, prin intermediul căruia sunt stabilite normele privind organizarea și disciplina muncii, precum și drepturile și obligațiile Angajatorului și ale Salariaților. Fiecare salariat are acces la conținutul Contractului Colectiv de Muncă, prin intermediul reprezentanților Sindicatului reprezentativ sau al Salariaților cu atribuții în domeniul resurselor umane din cadrul structurilor organizatorice în care își desfășoară activitatea, precum și prin accesarea portalului online de Intranet al Societății.

CTP are implementat un Sistem de Management al Sănătății și Securității în Munca, respectiv ISO 45001:2018, care are ca obiectiv protejarea sănătății și siguranței angajaților, prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale, respectarea reglementărilor și normelor legale aplicabile, îmbunătățirea productivității și calității muncii, precum și reducerea costurilor asociate cu accidentele de muncă și bolile profesionale. Funcționarea Sistemului de Management Integrat se face în conformitate cu standardele de referință în vigoare. Anual sunt desfășurate audituri interne și externe (de supraveghere) ale acestui sistem în vederea evaluării performanțelor sale și pentru identificarea oportunităților de îmbunătățire. De asemenea, sistemul este recertificat o dată la 3 ani.

În ultimii ani CTP nu a înregistrat accidente de muncă soldate cu invaliditate sau cu deces, iar accidentele cu incapacitate temporară de muncă se mențin la un nivel redus. Toate evenimentele produse în sistemul de muncă în cadrul societății sunt atent analizate și

prelucrate lucrătorilor, determinând acțiuni de reevaluare a riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională pentru locurile de muncă implicate sau potențial a fi implicate și acțiuni în scopul eliminării cauzelor ce au condus la producerea acestora. Nu au fost înregistrate boli profesionale în anul 2024.

În ceea ce privește **protecția socială**, în conformitate cu prevederile Contractului Colectiv de Muncă și a legislației aplicabile, toți angajații societății beneficiază de măsuri de protecție socială în cazul unor evenimente majore de viață. Conform principiilor generale ale securității în muncă și condițiile de muncă, integritatea fizică și psihică a salariaților, oriunde s-ar afla și indiferent de locul de muncă este o prioritate absolută.

Ajutoarele sociale au drept scop îmbunătățirea calității vieții angajaților și susținerea unor necesități. Angajații beneficiază și de o serie de drepturi bănești și ajutoare speciale după cum urmează:

- în situația pensionării,
- în caz de deces se acordă ajutor pentru familia salariatului,
- în caz de deces al unui membru al familiei,
- la nașterea unui copil,
- și alte ajutoare sociale, prime cu ocazia Crăciunului, Pastelui, Zilei Transportatorului și de 8 Martie, atât pentru angajați, cât și pentru fiecare copil al angajatului până la vârsta de 18 ani, conform reglementărilor fiscale.

3. Incidente de corupție sau dare sau luare de mită

Nu au existat incidente de corupție sau mită în perioada de raportare.

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

Puf Laurențiu	
Borlea Lenuța	
Bundea Nicolae Vasile	
Chiș Emanuela Aurelia	
Groza Sorina	
Handra Arsenie	
Uricaru Lăcrimioara Dafina	